

Rådmannen

Hovedtall

48,0 %

Resultat

1,0 %

Andel av samlet driftsramme

8,1

Årsverk

1,4 %

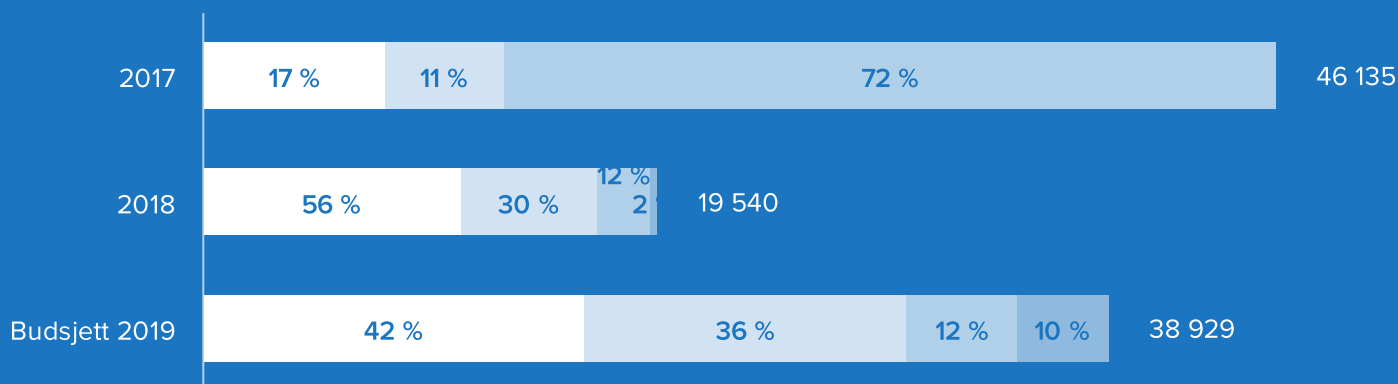
Sykefravær

Driftsutgifter

(Beløp i 1 000 kroner)

Driftsutgifter

Driftsinntekter



- Lønn og sosiale utgifter
- Varer og tjenester
- Andre driftsutgifter
- Kommunale tjenester levert av andre

Avviksforklaring

Økonomi

Merforbruk/mindreforbruk

(Beløp i 1 000 kroner)

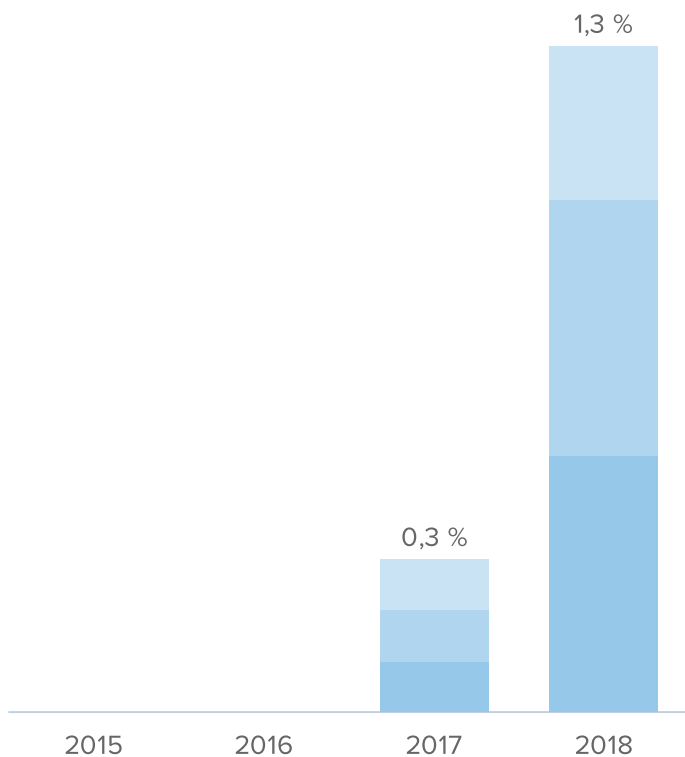
	2015	2016	2017	2018
Regnskap		5 956	7 317	7 568
Budsjett		6 432	11 758	14 545
Avvik		476	4 441	6 977

Avdelingen hadde et mindreforbruk på 6 977 319 kroner i 2018.

Regionsentertilskudd på 4,4 millioner ble lagt til budsjettområdet og ble ikke brukt innen årets slutt. Forøvrig bidro vakanse gjennom hele året, salg av tjenester til nye Molde kommune og praktisering av innkjøpsstoppen til mindreforbruket.

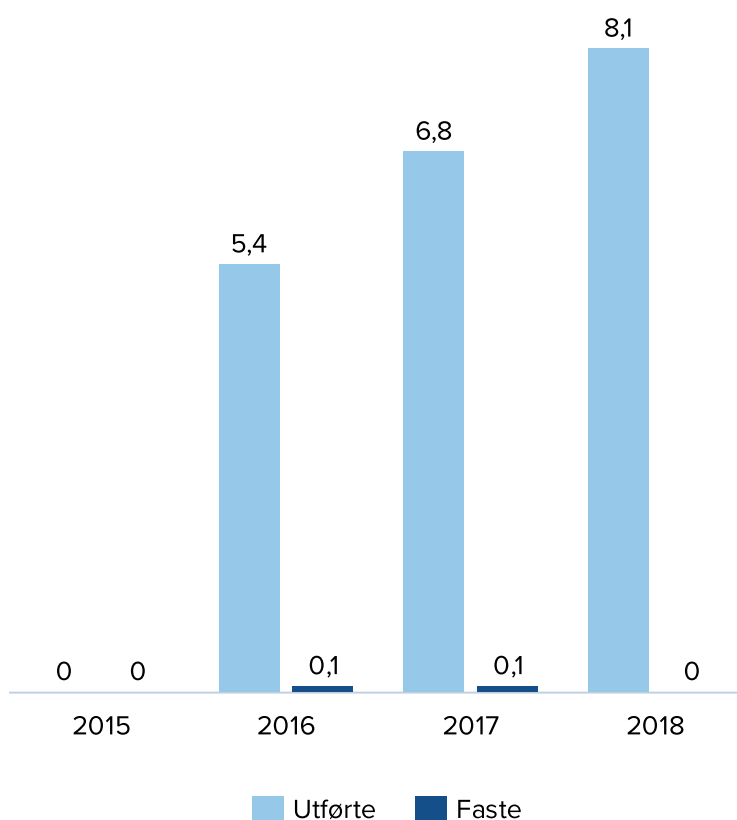
Arbeidsgiver

Sykefravær



- Egenmeldt sykefravær 1–16 dager
- Legemeldt sykefravær 1–16 dager
- Legemeldt sykefravær 17 dager–1 år

Årsverk



Sykefravær:

Sykefraværet er lavt og det har ikke vært behov for spesifikke tiltak.

Årsverk:

Utførte årsverk har økt fra 5,4 i 2016 til 8,2 i 2018. Det har vært behov for å styrke prosjektorganisasjonen for nye Molde kommune samt å delfinansiere topplederstillingene for den nye kommunen. Dette er årsaken til økningen i årsverk.

Medarbeiderundersøkelse – 10-faktor:

Ansatte har deltatt i medarbeiderundersøkelsen, men det er for få i utvalget til å presentere og tolke resultatet.

Tjenesteleverandør

Utviklingen av den nye kommunen har krevd betydelige ressurser i 2018. Prosjektorganisasjonen er blitt styrket og de nye topplederne ble ansatt sommeren 2018.

Fremtidige utfordringer

Det skal hentes ut effektiviseringsgevinst ved etableringen av nye Molde kommune. Blant annet forventer rådmannen å spare lønnsutgifter ved naturlig avgang og gjennom samordning av oppgaver og funksjoner. Budsjettetert besparelse er på 3,0 mill. kroner i 2020 og ytterligere 3,0 mill. kroner i 2021. Rammekuttet blir fordelt på stabsavdelingene på et senere tidspunkt.

Om avdelingen

Rådmannen er bindeleddet mellom administrasjonen og de politiske organer og har rollen som den sentrale premissleverandøren til politikerne. Samtidig har rådmannen ansvaret for at politiske vedtak blir iverksatt.

Kommunikasjonssjef og digital kommunikasjonsrådgiver bistår med kommunikasjonsfaglige oppgaver. Publikum skal oppleve at de har reell dialog med kommunen og at det er lett å engasjere seg og gi innspill. I samarbeid med øvrige stabsavdelinger, driftes kommunens nettsider, intranettet, planportal, sosiale medier med mer.

Kommuneadvokaten er prosessfullmektig for kommunen i alle saker for retten og fylkesnemnda. Videre er kommuneadvokaten juridisk rådgiver for folkevalgte organ, rådmannen og kommunens øvrige enheter. Det ytes også tjenester til interkommunale samarbeidsordninger og nabokommuner i henhold til inngåtte avtaler.

Prosjektorganisasjonen nye Molde kommune er en del av resultatområdet rådmannen. [Les mer om nye Molde kommune.](#)

Plan- og utviklingsavdelingen

Hovedtall

10,8 %

Resultat

1,6 %

Andel av samlet driftsramme

22,8

Årsverk

6,9 %

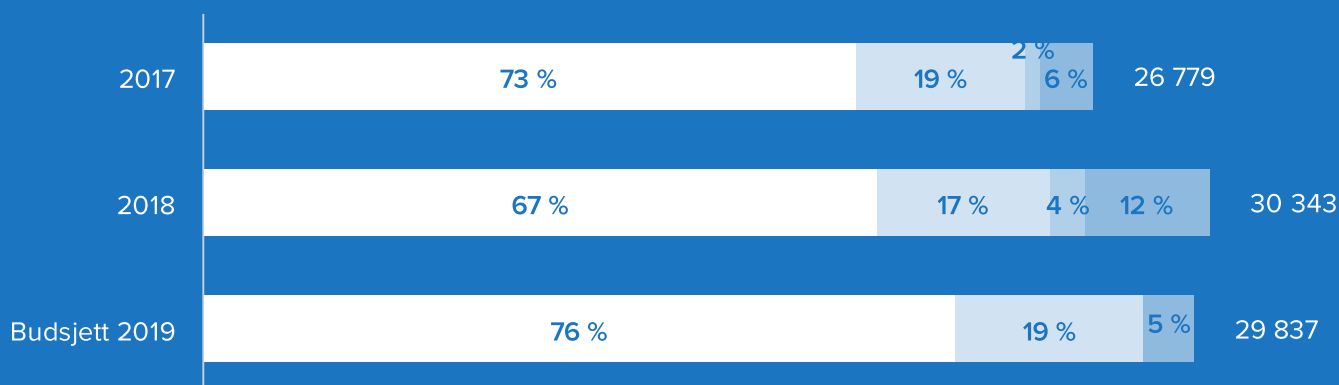
Sykefravær

Driftsutgifter

(Beløp i 1 000 kroner)

Driftsutgifter

Driftsinntekter



- Lønn og sosiale utgifter
- Varer og tjenester
- Andre driftsutgifter
- Kommunale tjenester levert av andre

Avviksforklaring

Økonomi

Merforbruk/mindreforbruk

(Beløp i 1 000 kroner)

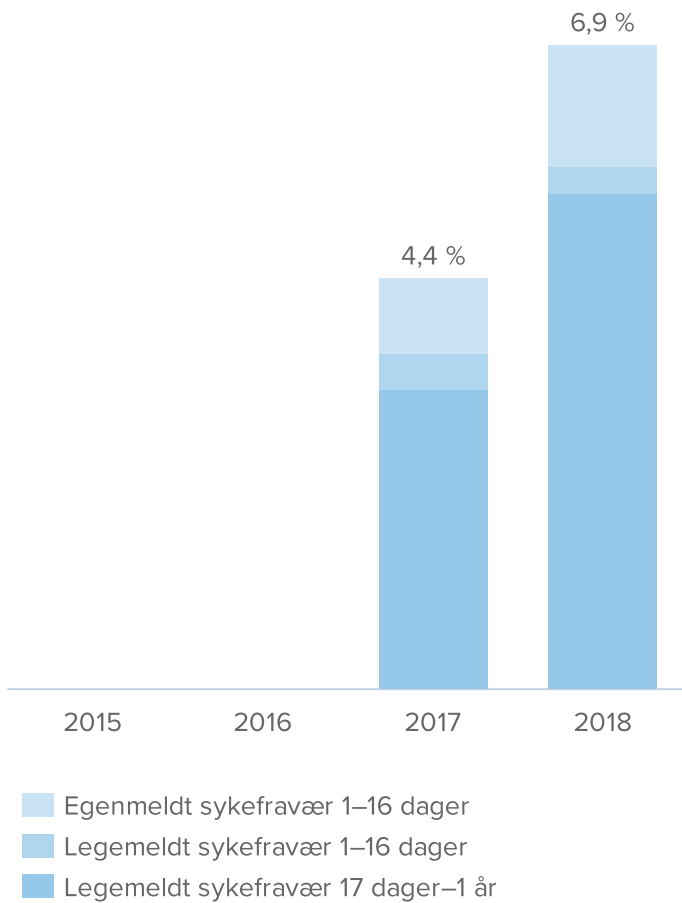
	2015	2016	2017	2018
Regnskap	18 283	18 660	19 861	21 736
Budsjett	19 500	20 285	22 854	24 368
Avvik	1 217	1 625	2 993	2 632

Avdelingen hadde et mindreforbruk på 2 632 109 kroner i 2018.

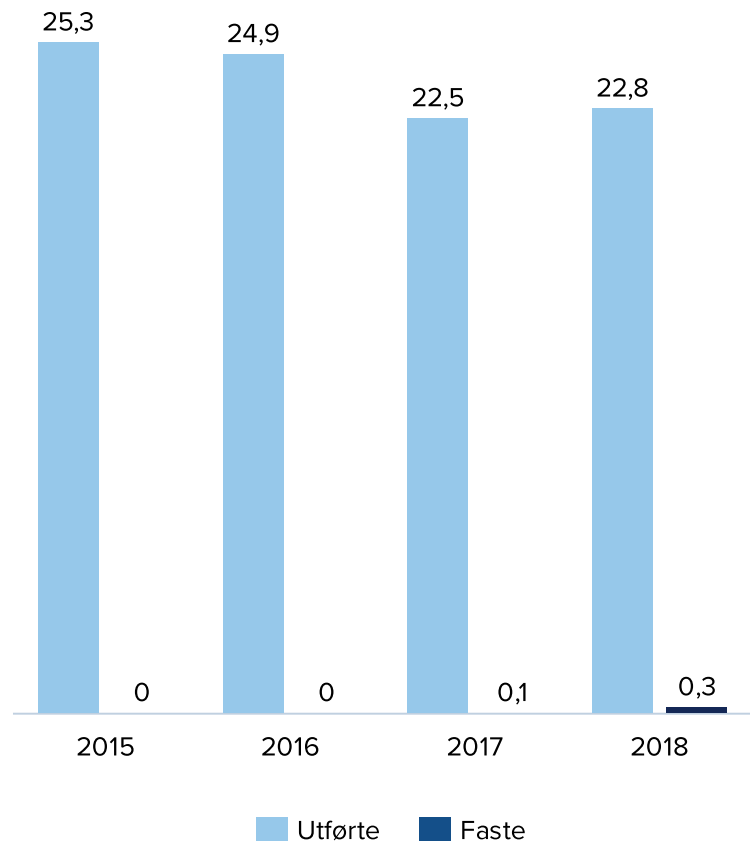
Hovedårsaken til resultatet er lavere lønnsutgifter grunnet vakante stillinger. Avdelingen startet året med tre vakante stillinger. To av stillingene ble besatt i mai og august 2018.

Arbeidsgiver

Sykefravær



Årsverk



Sykefravær:

Sykefraværet har i en årrekke vært lavt. Sykefraværet gikk opp i 2018 grunnet langtidsfravær.

Årsverk:

Utførte årsverk har holdt seg stabilt siden 2017. Utviklingen gjennom året var en reduksjon de første månedene og en økning de siste månedene. Dette har sammenheng med at rådgiver samferdsel begynte i nyopprettet stilling i mai 2018, samt at planlegger i vakant stilling i seksjon arealplan og landbruk først startet i august 2018.

Medarbeiderundersøkelse – 10-faktor:

Avdelingen hadde god svarprosent (81,0 pst.) på undersøkelsen. Resultatet fra forrige undersøkelse viste positiv utvikling for fire av de ti faktorene, mens to viste negativ utvikling. Samlet gjennomsnitt var det samme som sist (4,2 av 5,0 mulige).

Plan- og utviklingsavdelingen opphører som egen avdeling fra 1. januar 2020 og de ansatte blir fordelt på tre sektorer og to stabsavdelinger. Som en følge av dette blir det ikke en felles oppfølging av undersøkelsen i avdelingen.

Tjenesteleverandør

2018 har som tidligere år vært preget av stor aktivitet. Viktige oppgaver som har vært prioritert, er utarbeiding av helse- og omsorgsplan og skolebruksplan. Disse planene inngår i kommunal planstrategi som kommunestyret vedtok i november 2016. Helse- og omsorgsplanen ble vedtatt av kommunestyret i oktober 2018. Planen ser hele helse- og omsorgssektoren samlet og skal blant annet vise hvilke grep kommunen må gjøre for å møte utfordringene med økende antall eldre. Tidlig innsats og mestring er sentralt i planen som også inneholder tiltak med utviding av Råkhaugen omsorgssenter med inntil 32 plasser. Arbeidet med skolebruksplanen er litt forsinket. Forslaget ble sendt på høring høsten 2018. Det er lagt opp til at planen skal behandles av kommunestyret i mars 2019. Viktige element i planen er vurdering av kretsgrenser og situasjonen i østre del av bysentrum. Forslaget innebærer bygging av ny skole i Årølia. Skolen skal stå ferdig i 2021.

Flere andre oppgaver som trafiksikkerhetsplan og hovedplan vann og avløp startet i 2018. Planarbeidet bærer ellers preg av etablering av nye Molde kommune. I 2018 ble det gjort arbeid for å koordinere planstrategiene i de tre kommunene til ny kommune er etablert. Etablering av ny kommune har ført til at oppstarten med kommuneplanens samfunnsdel og arealplan del to er skjøvet ut i tid. Arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel for nye Molde kommune vil starte i februar 2019.

Avdelingen har rollen som byggherre for Sjøfronten. Arbeidet med Sjøfronten 1 er i samsvar med tidsskjema som innebærer ferdigstilling i 2019. Sjøfronten 3 er etter skjema. Dette skyldes ekstra arbeid for å gjennomgå kostnadene og finne nye løsninger. Sjøfronten 3 vil ventelig være ferdig våren 2020. Forsinkelsen i Sjøfronten 3 førte til at arbeidet med Sjøfronten 2 ikke kom i gang i 2018. Dette arbeidet starter i januar 2019.

I 2018 vedtok kommunestyret å rive Idrettens hus for å bygge et nytt bygg. Nye Idrettens hus kompletterer Molde idrettspark som vil bestå av Træffhuset med Rekneshallen og Molde arena, Reknesbanen og nye Idrettens hus med uteområde. Molde idrettspark vil gi økt kapasitet og samle store deler av organiserte og flere egenorganiserte tilbud i kommunen.

Avdelingen har vært sentral i Byregionprogrammet i regi av Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD). Programmet ble avsluttet i 2018 der det ble gitt tilskudd til ti ulike prosjekt i regionen for å styrke næringsliv og redusere sårbarhet. Møre og Romsdal fylkeskommune har siden 2014 drevet prosjektet "Byen som regional motor". Prosjektet har siden oppstarten gitt tilskudd til flere byutviklingsprosjekt. I 2018 fikk kommunen tilskudd til syv prosjekt, tre av disse i samarbeid med næringsliv og høgskolen.

Realisering av nytt sykehus på Hjelset gir kommunen oppgaver. Planlegging av ny brannstasjon og tilrettelegging for bygging av infrastruktur kom i gang i 2018. Innledende forhandlinger om eventuelt kjøp av hele eller deler av sykehusområdet på Lundavang startet i 2018.

Fremtidige utfordringer

Plan- og utviklingsavdelingen blir omorganisert som følge av etableringen av nye Molde kommune fra 1. januar 2020. Oppgavene som avdelingen har, blir fordelt mellom de tre nye sektorene og to stabsavdelinger. Arbeidet med arealplaner og by- og stedsutviklingstiltak, er lokalisert til sektoren teknisk, plan, næring og miljø, likeså arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel. Avdelingens arbeid med å koordinere strategisk utviklingsarbeid i kommunen opphører. Endringen vil prege avdelingen i 2019. Det er en klar målsetning å videreføre arbeidet i avdelingen på best mulig måte gjennom året.

Kommunestyret vedtok kommunal planstrategi i møte i november 2016. Planstrategien er ikke en enkel plan, men en oversikt over strategiske planer som skal utarbeides i planperioden for at kommunen skal sikre innbyggerne gode og fremtidsrettede tjenester. Planstrategien inneholder 22 ulike planer både innen arealbruk, klima og tjenesteutvikling. Det er lagt vekt på å utvikle godt koordinerte planer. Planstrategien er ambisiøs og det er nødvendig med prioritering av ressursene i avdelingen.

Fellesnemnda for nye Molde kommune har opprettet en arbeidsgruppe for å koordinere planstrategiene frem til den nye kommunen er etablert. En ny og felles planstrategi bør behandles av kommunestyret i nye Molde kommune innen utgangen av 2020. Kommuneplanens samfunnsdel gir klare føringer for mål og prioriteringer. Arbeidet med samfunnsdelen for nye Molde kommune starter i februar 2019 og skal være avsluttet høsten 2020. Det meste av planarbeidet blir nå gjort som forberedelse til den nye kommunen. Arbeidet med trafikksikkerhetsplan og hovedplan vann og avløp er organisert som felles planarbeid for dagens tre kommuner.

Nasjonal transportplan (NTP) ble vedtatt av Stortinget i juni 2017. Planen inneholder en rekke store prosjekt som skal realiseres i kommunen. Arbeidet med ny E39 Lønset–Hjelset skal starte i 2019 og ferdigstilles i 2022. Bypakke Molde skal ifølge forslag til handlingsplan for NTP realiseres fra 2023. Det tredje store prosjektet, Møreaksen, skal ifølge handlingsplanen starte i 2024. Prosjektene fører til store utfordringer for kommunen.

Byggestart for Sykehuset Nordmøre og Romsdal (SNR), Hjelset er utsatt til november 2019. Det nye sykehuset skal åpne 2023/2024. Realiseringen av det nye sykehuset innebærer at sykehusaktiviteten på Lundavang blir avsluttet. Det er startet forhandlinger med Helse Møre og Romsdal HF med tanke på eventuelt kjøp av hele eller deler av sykehusområdet. Forhandlingene blir avsluttet til sommeren 2019. Lundavang er et stort transformasjonsområde og vil gi mange muligheter. Kommunestyret har vedtatt i kommunedelplanens arealdel Strande–Aukra grense at det skal utarbeides områdeplan for området.

Sjøfronten er et viktig byutviklingsprosjekt. Planleggingen av den siste delen, Sjøfronten 2, starter i januar 2019. Det er en målsetning at en samlet Sjøfront skal stå ferdig i 2021/2022. Realisering av de tre Sjøfront-prosjektene gir avdelingen betydelige oppgaver.

Det er i tillegg høy aktivitet og store ambisjoner på flere områder. Det er en utfordring for avdelingen å gjøre riktig prioritering av kompetanse og kapasitet.

Om avdelingen

Plan- og utviklingsavdelingen skal ivareta kommunens helhetlige planlegging, samt legge strategier for utvikling av kommunens tjenester og tjenesteapparat. Folkehelsearbeid skal være sentralt i all planlegging. Avdelingen har også særskilte oppgaver innen beredskapsarbeidet og grunnverv til bolig- og næringsformål.

Avdelingen har fem seksjoner

- fagseksjon barnehage
- fagseksjon skole
- fagseksjon pleie og omsorg
- seksjon arealplan og landbruk
- seksjon utvikling

Driftsavdelingen

Hovedtall

-0,1 %

Resultat

0,7 %

Andel av samlet driftsramme

13,1

Årsverk

6,1 %

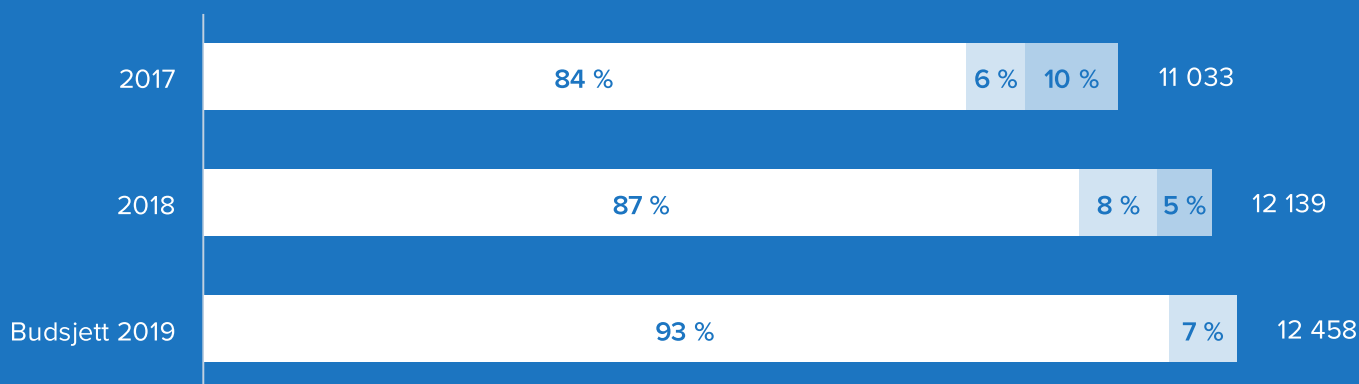
Sykefravær

Driftsutgifter

(Beløp i 1 000 kroner)

Driftsutgifter

Driftsinntekter



- Lønn og sosiale utgifter
- Varer og tjenester
- Andre driftsutgifter
- Kommunale tjenester levert av andre

Avviksforklaring

Økonomi

Merforbruk/mindreforbruk

(Beløp i 1 000 kroner)

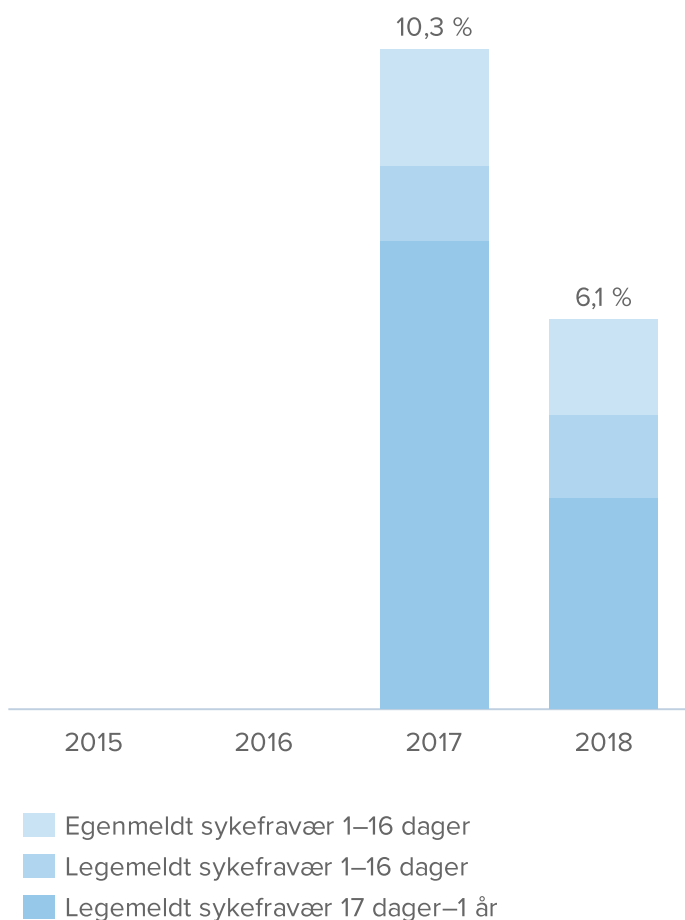
	2015	2016	2017	2018
Regnskap	44 825	7 949	8 765	10 550
Budsjett	46 406	7 974	8 977	10 541
Avvik	1 581	25	212	-9

Avdelingen hadde et merforbruk på 8 746 kroner i 2018.

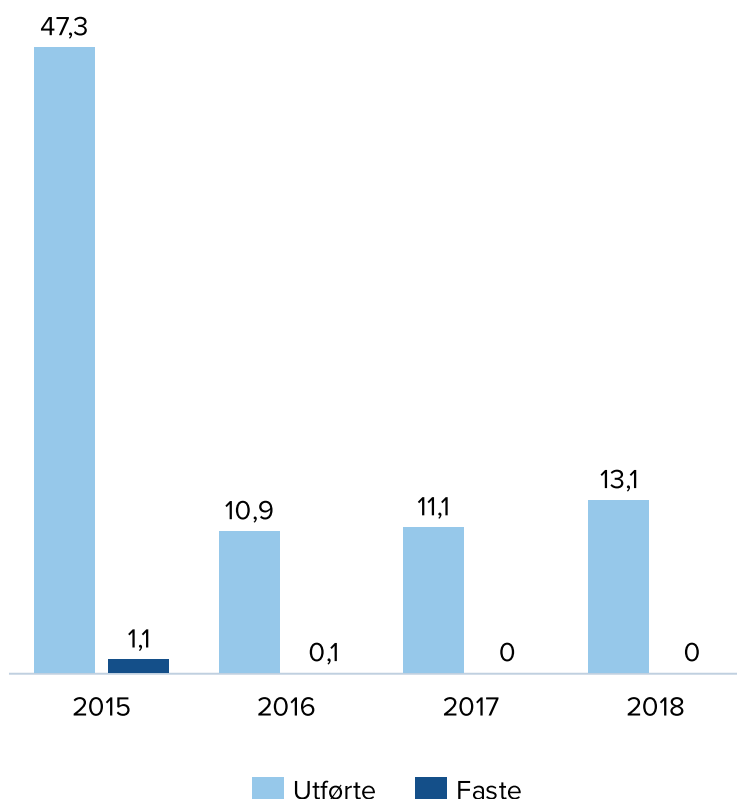
Driften av avdelingen er stram, men tilpasses tilgjengelige ressurser. Uforutsette utgifter har gjort at ordinær drift er strammet inn og blant annet kompetanseheving har blitt prioritert bort.

Arbeidsgiver

Sykefravær



Årsverk



Sykefravær:

Sykefravær er ikke arbeidsrelatert.

Årsverk:

Økningen skyldes at det ble opprettet én stilling til støttesenter for kriminalitetsutsatte, som er finansiert av politiet.

Tildelingskontoret er blitt styrket med en stilling.

Medarbeiderundersøkelse – 10-faktor:

Medarbeiderundersøkelsen blir fulgt opp. Sammen med personalavdelingen planlegges det prosesser som omfatter kontor for tildeling og koordinering.

Tjenesteleverandør

Det er stor etterspørsel etter kompetansen som tildelingskontoret besitter i interne prosesser og utviklingsarbeid. Samtidig skal behovet for daglig drift og saksbehandling ivaretas. Det arbeides med å organisere tjenesten slik at begge oppgavene ivaretas godt.

Fremtidige utfordringer

Dersom behovet for helse- og omsorgstjenester øker mer enn forutsatt, kan det gi utfordringer i saksbehandlerkapasitet i kontor for tildeling og koordinering.

Rammetrekk på 0,2 mill. kroner medfører nøktern drift. Dette betyr at kompetansehevende tiltak blir redusert til et minimum og at transport i tjeneste må reduseres ytterligere ved minimal bruk av private biler. Ansatte må koordinere enda mer bruken av bilene som er til disposisjon for avdelingen. Konsekvensen blir mindre fleksibilitet.

Om avdelingen

Kommunalsjef drift ivaretar oppgaven med ledelse, oppfølging, kontroll og kvalitetssikring av kommunens helhetlige drift og tjenesteproduksjon.

Kontor for tildeling og koordinering behandler søknader om helse- og omsorgstjenester, trygghetsalarm og kommunal bolig. Kontoret er koordinerende enhet og har ansvar for samhandlingen med sykehusene om ferdigbehandlede pasienter.

Personal- og organisasjonsavdelingen

Hovedtall

7,7 %

Resultat

4,1 %

Andel av samlet driftsramme

62,4

Årsverk

2,8 %

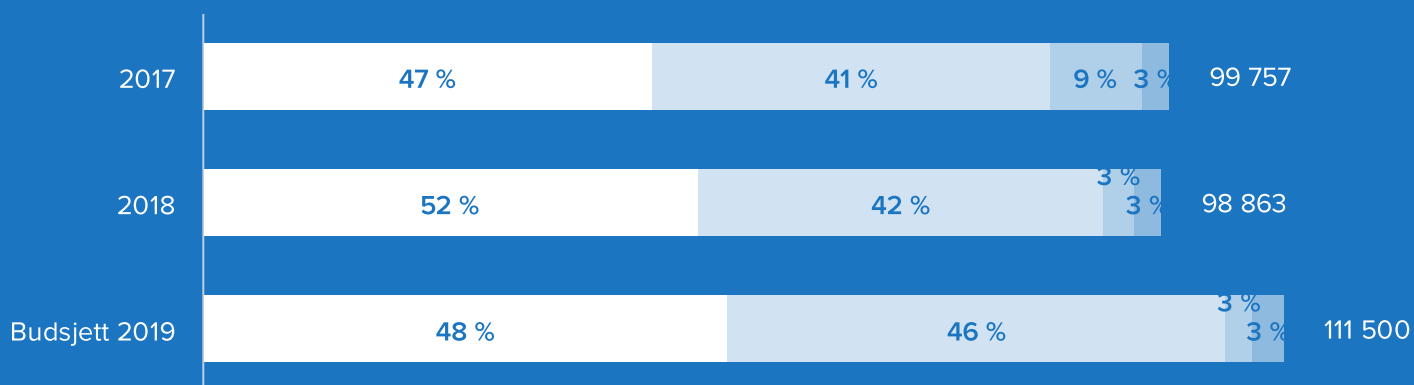
Sykefravær

Driftsutgifter

(Beløp i 1 000 kroner)

Driftsutgifter

Driftsinntekter



- Lønn og sosiale utgifter
- Varer og tjenester
- Andre driftsutgifter
- Kommunale tjenester levert av andre

Avviksforklaring

Merforbruk/mindreforbruk

(Beløp i 1 000 kroner)

	2015	2016	2017	2018
Regnskap	19 870	51 752	55 476	57 179
Budsjett	20 455	52 781	58 535	61 926
Avvik	585	1 029	3 059	4 747

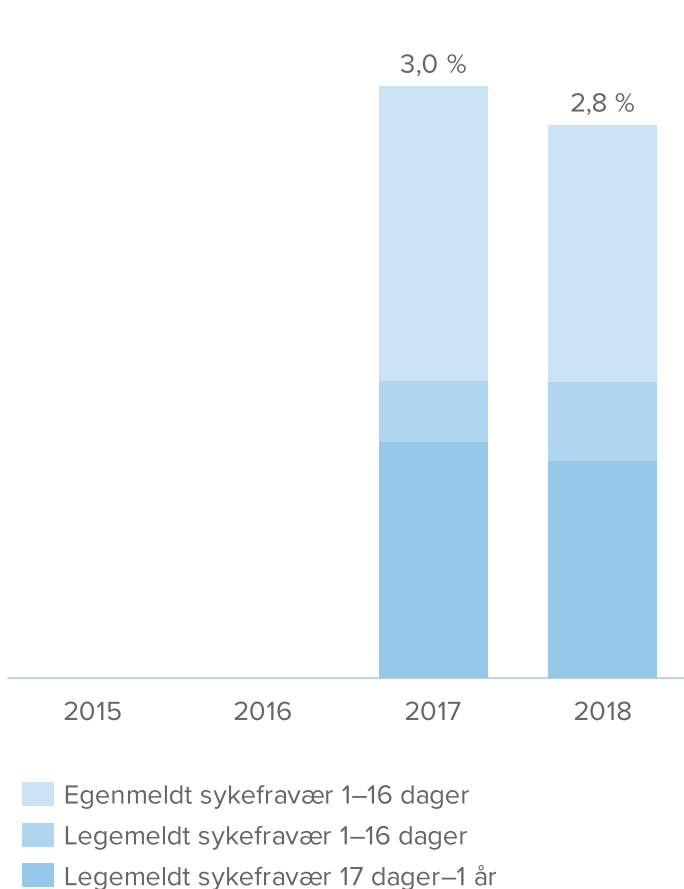
Avdelingen hadde et mindreforbruk på 4 747 261 kroner i 2018.

I hovedsak skyldes mindreforbruket innkjøpsstopp på bruk av digitaliseringsmidler på 2,0 mill. kroner. ROR-IKT gikk også med et mindreforbruk. Molde kommunes andel av mindreforbruket ble på 1,8 mill. kroner. Noe av

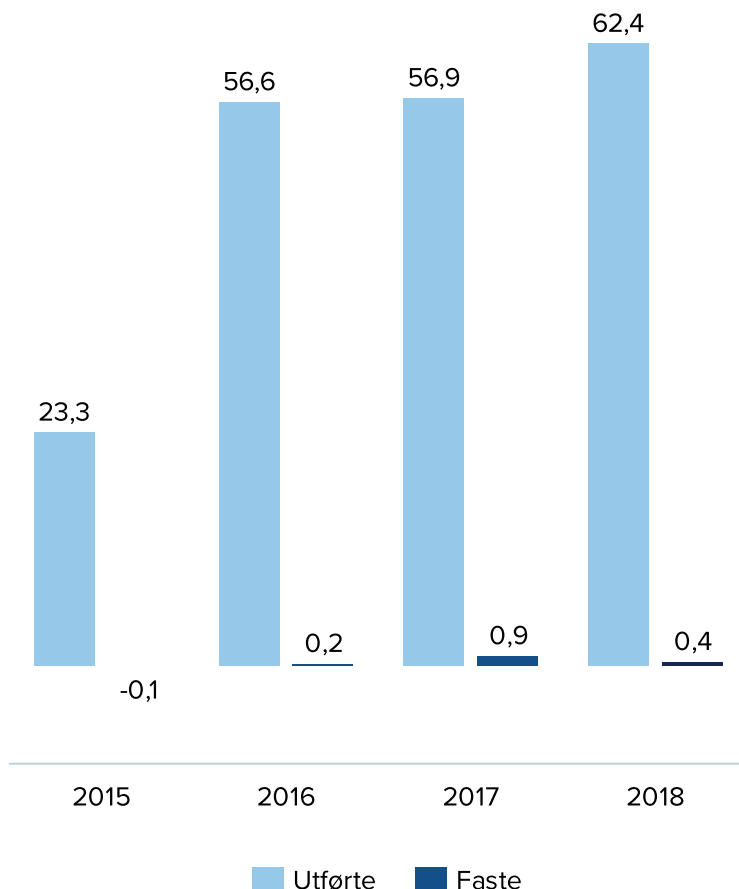
mindreforbruket skyldes at avdelingen hadde vakanse i 2018, gjennomføring av effektiviseringer og avdelingen har vært aktiv med søknader på eksterne midler som har delfinansiert utviklingstiltak.

Arbeidsgiver

Sykefravær



Årsverk



Sykefravær:

Avdelingen har lavt sykefravær. Medarbeiderne har arbeidet godt med å avlaste hverandre i krevende perioder.

Årsverk:

ROR-IKT har økt med 2,4 årsverk og seksjon organisasjonsutvikling og digitalisering har økt med 1,0 årsverk. Det har vært én lærling mer i 2018 enn i 2017. Ellers er det noen små justeringer på de andre seksjonene.

Medarbeiderundersøkelse – 10-faktor:

Undersøkelsen ga signal om at det ikke er alt som føles optimalt for medarbeiderne. Det har vært et stort arbeidspress på grunn av innkjøps- og ansettelsesstoppen og ekstra arbeid frem mot ny kommune. Avdelingen skal deles opp og fordeles på tre forskjellige stabsavdelinger i den nye kommunen. Seksjonslederne følger opp så godt det lar seg gjøre med gode tiltak.

Tjenesteleverandør

Avdelingen har arbeidet både med daglige kjerneoppgaver, utviklingsoppgaver og arbeid med ny kommune. Seksjonen dokument- og arkivtjeneste har hatt svært mange oppgaver innen digitalisering av fagsystemer og ny kommune. Personalutvikling og HMS har også hatt mange tilleggsoppgaver opp mot den nye kommunen. Dette har vært interessante oppgaver, men også belastende.

Det har vært stor etterspørsel etter digitaliseringsmidler til nytt IT-utstyr og digitaliseringsprosjekter, men siden innkjøpsstopp ble innført har det medført en del midlertidige løsninger og mulige gevinster i organisasjonen har ikke kommet i så stor grad som ønsket.

Fremtidige utfordringer

Med nye digitale muligheter vil arbeidsprosesser bli endret i tiden som kommer. Det skal legges til rette for at innbyggere/brukere/tjenestemottakere skal få de mest tidsriktige tjenestene levert så effektivt som mulig. Avdelingen legger til rette for Smartby-satsing, der driverne er innbyggernes behov, bærekraft, samskaping og bruk av teknologi.

Personalpolitiske planverk og strategier er under utarbeidelse for nye Molde kommune for å oppnå enda bedre og mer effektive tjenester jamfør intensjonsavtalens mål.

Avdelingen hjelper enhetene med å synliggjøre både kvalitative og økonomiske gevinster av utviklingsprosjekter.

Ansatte må forberedes på de hyppige endringer som vil komme. Ansatte, tillitsvalgte og vernetjenesten må delta aktivt i prosesser for at nye Molde kommune skal realisere sine mål.

Molde kommune skal være en lærende organisasjon; det blir derfor viktig å lage god og nyttig intranettside i nye Molde kommune. Samarbeid, deling av informasjon, dokumentasjon kan da gjøres på et sted også fra mobil.

Avdelingen må prioritere oppgaver jamfør kost-/nytteprinsipp.

Om avdelingen

Personal- og organisasjonsavdelingen leverer støttetjenester til hele organisasjonen. Avdelingen har bestillerfunksjon for Molde kommune inn mot ROR-IKT. Gevinstene av tjenestene avdelingen leverer til organisasjonen, realiseres i møte med sluttbruker på det enkelte fagområde.

Avdelingen har ansvar for mange fagområder i stab, herunder leder- og medarbeiderutvikling, HMS, organisasjonsutvikling, Lean, digitalisering, dokumentforvaltning og arkiv, politisk sekretariat, skjenke- og serveringsbevilling, førstelinjetjeneste, samt andre administrative og politiske fellesfunksjoner. Til avdelingen hører også hovedtillitsvalgte, hovedverneombud, lærlingordningen og ansatte i ROR-IKT.

Hovedtall

7,6 %

Resultat

1,3 %

Andel av samlet driftsramme

36,6

Årsverk

6,4 %

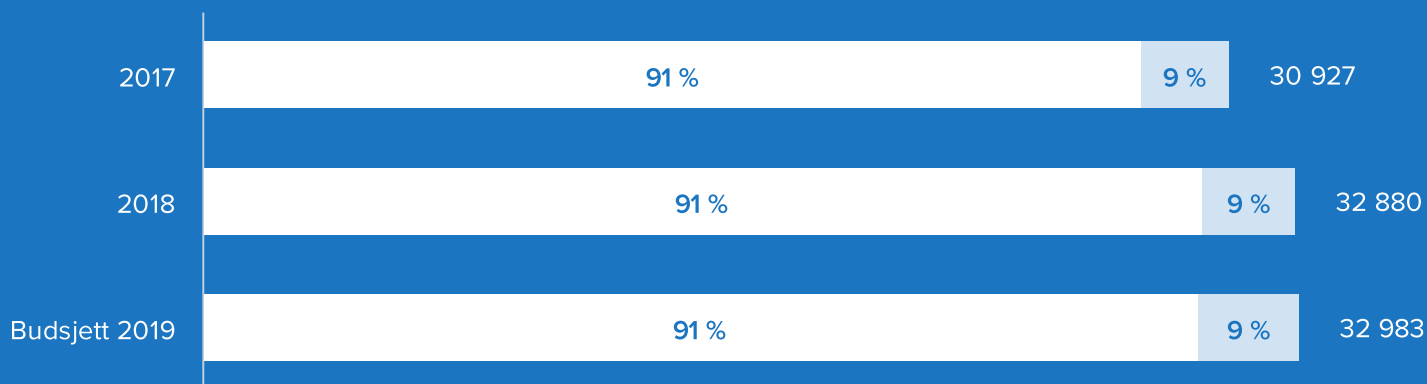
Sykefravær

Driftsutgifter

(Beløp i 1 000 kroner)

Driftsutgifter

Driftsinntekter



- Lønn og sosiale utgifter
- Varer og tjenester
- Andre driftsutgifter
- Kommunale tjenester levert av andre

Avviksforklaring

Økonomi

Merforbruk/mindreforbruk

(Beløp i 1 000 kroner)

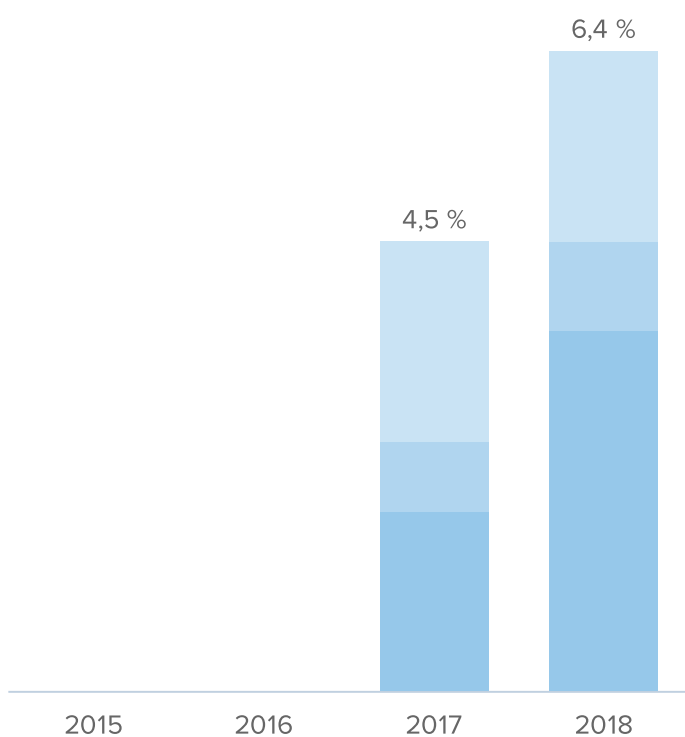
	2015	2016	2017	2018
Regnskap	10 974	16 105	17 459	17 510
Budsjett	12 142	16 929	18 274	18 960
Avvik	1 168	824	815	1 450

Enheten hadde et mindreforbruk på 1 449 729 kroner i 2018.

Det meste av dette, totalt 0,7 mill. kroner, skyldes sparte lønnsutgifter. Avdelingen har mottatt refusjoner knyttet til sykefravær og fødselspermisjoner hvor det ikke ble tatt inn vikarer. Gebyrinntektene økte med anslagsvis 0,3 mill. kroner. Innføringen av ansettelses- og innkjøpsstopp med virkning for andre halvår, bidro til reduksjon i utgifter til kurs og konferanser med 0,3 mill. kroner og var også en sterkt medvirkende årsak til de øvrige innsparingene ved avdelingen.

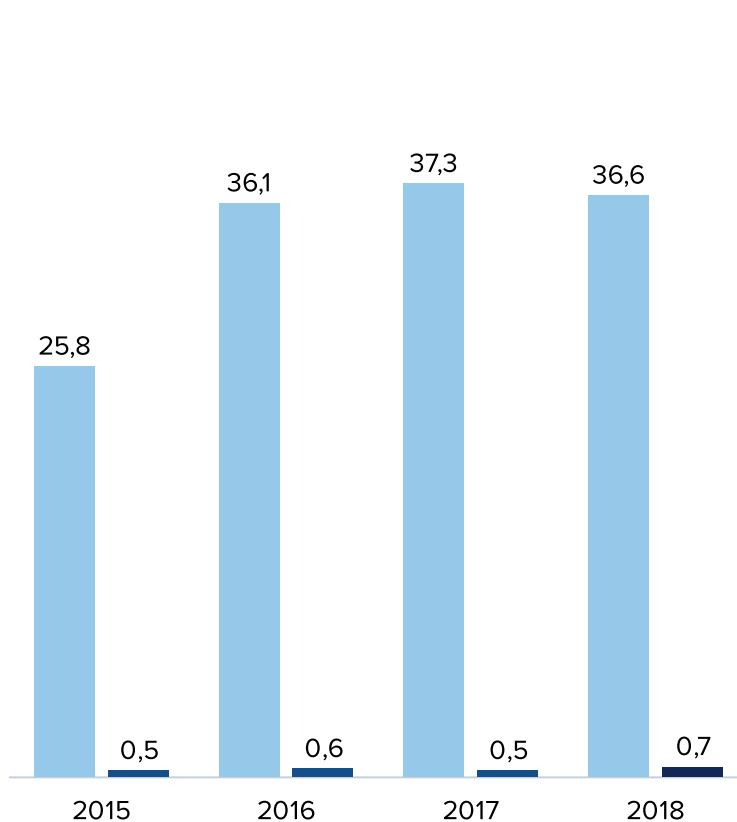
Arbeidsgiver

Sykefravær



- Egenmeldt sykefravær 1–16 dager
- Legemeldt sykefravær 1–16 dager
- Legemeldt sykefravær 17 dager–1 år

Årsverk



- Utførte
- Faste

Sykefravær:

Det totale sykefraværet gikk betydelig opp fra 2017 til 2018. Det var særlig langtidsfraværet som økte og da knyttet til noen få ansatte som var sykemeldte over lengre tid. Ved utgangen av året er situasjonen normalisert og avdelingen går inn i 2019 med et svært begrenset sykefravær.

Årsverk:

Det er en liten reduksjon i utførte årsverk fra 2017 til 2018 noe som skyldes et høyere sykefravær uten at det er tatt inn vikarer. Videre har variable årsverk gått noe opp som en følge av innstramminger i frister for avlegging av regnskap, og økt bruk av overtid som følge av dette.

Medarbeiderundersøkelse – 10-faktor:

Medarbeiderundersøkelsen som ble gjennomført høsten 2018, gav tilnærmet samme resultat som tilsvarende undersøkelse to år tidligere. Faktorene indre motivasjon og rolleklarhet gav en redusert skår, mens faktorene mestringsorientert ledelse, fleksibilitetsvilje og mestringsklima forbedret skåren. Mestringsorientert ledelse og mestringsklima var de to faktorene som var prioriterte fokusområder fra forrige undersøkelse. Det oppleves derfor som positivt at skåren ble forbedret på begge disse.

Tjenesteleverandør

Etter flere år med rammetrekk og ansettelses- og innkjøpsstopp, var de økonomiske vilkårene i opprinnelig budsjett for 2018 noe lettere. Innstramming av tidsfrist for regnskapsavleggelse samt en økning i sykefraværet, særlig i første halvår, bidro til et stort press på avdelingens medarbeidere.

Tjenesteleveranser til ulike interne og eksterne aktører, har allikevel vært tilfredsstillende både i omfang og kvalitet. Når ansettelses- og innkjøpsstoppen ble innført i begynnelsen av juli, måtte mange av avdelingens planlagte aktiviteter stilles i bero. Dette gjenspeiles også i avdelingens økonomiske resultat for året. Samtidig har det blitt gjennomført flere effektiviseringstiltak som bidrar til at avdelingen har kunnet utføre tjenestene på tross av et høyt sykefravær og derigjennom lavere bemanning. En god del menneskelige ressurser er også benyttet til arbeidet med etablering av nye Molde kommune fra 1. januar 2020. Særlig i andre halvår har dette arbeidet blitt intensivert.

Fremtidige utfordringer

Den altoverskyggende utfordringen for avdelingen i 2019, vil uten tvil være planleggingen og klargjøringen av nye Molde kommune innenfor økonomiområdet. Samtidig vil en kontinuerlig digitaliseringsprosess pågå og utfordre avdelingens begrensede personellressurser. Det vil være særdeles viktig i en slik omstillingsprosess at solid og riktig kompetanse kan beholdes og videreutvikles.

Om avdelingen

Avdelingen består av 5 ulike seksjoner som er ansvarlige for til dels svært ulike fagområder innen økonomiområdet.

Seksjon budsjett, økonomi og kontroll

Seksjonen står for kommunens budsjettarbeid som utføres i økonomiavdelingen, budsjettoppfølgning, avviksrapportering og fagstøtte overfor avdelinger, enheter og foretak, utarbeidelse av årsrapport samt analyser

og utredninger. Det økonomiske controlleransvaret er tillagt denne seksjonen.

Seksjon regnskap og finans

Seksjonen har ansvar for regnskapsføring for Molde kommune, Vestnes kommune, kommunens foretak og tolv andre selskap eller virksomheter. Videre har seksjonen ansvaret for forvaltning av kommunens finansielle aktiva og passiva.

Seksjon skatt

Seksjonen utfører de oppgavene på skatteområdet som staten har delegert til kommunen. Seksjonen utfører også alle oppgaver innenfor skatteområdet på vegne av kommunene Vestnes, Aukra, Midsund og Nesset. Seksjonen leverer videre tjenester innenfor området regnskapskontroll til Fræna kommune.

Seksjon lønn

Seksjonen har ansvaret for utbetaling av lønn til ansatte i Molde kommune, ansatte i tre kommunale foretak samt fem andre selskaper. Seksjonen er sentral i digitaliseringsarbeidet som grenser inn mot personalavdelingen.

Seksjon innkjøp

Seksjonen utgjør en felles innkjøpsfunksjon for kommunene Molde, Midsund, Nesset, Rauma og Aukra. Seksjonen har ansvaret for felles innkjøpsavtaler, rammeavtaler og kvalitetssikring av innkjøp i henhold til regelverket om offentlige anskaffelser.